



<b>ФИО Заявителя:</b>		
<b>Адрес электронной почты:</b>		
<b>Цель визита:</b>	<b>Да</b>	<b>нет</b>
<b>- Паспорт</b> <b>Внимание: Паспорта с печатями въезда и выезда Северного Кипра на рассмотрение не принимаются</b> - Действителен в течение 3 месяцев (не менее)с момента последнего дня пребывания заявителя в Шенгенских странах. - Как минимум две пустые страницы для прикрепления визы - Для нерезидентов Казахстана: подтверждение вида на жительство, либо обратиться в Консульство для получения разрешения на подачу документов на основании регистрации и трудового договора - для граждан РФ: трудовой договор и временная регистрация (действующая 3 месяца с момента возвращения в Казахстан) <b>- Копия паспорта</b> <b>- Удостоверение личности и ксерокопия удостоверения личности</b> <b>- Две недавние фотографии паспортного размера:</b> с белым фоном, цветные, не старше 3 месяцев и не использованные в текущем или предыдущем паспортах	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>- Анкета</b> (заполнена и подписана заявителем) (пребывание в Греции должно быть самым продолжительным периодом или равным с другими государствами-членами Шенгенского соглашения, в случае равного срока пребывания Греция должна быть первым государством въезда) Если заявитель является <b>несовершеннолетним:</b> - Все дети должны предоставить свои паспорта. - Требуется отдельная анкета на каждого ребенка с фотографиями и комплектом документов. - Необходимо предоставить оригинал(возвращается) и копию свидетельства и официальные документы / судебные решения, устанавливающие законные права родителей / опекунов несовершеннолетнего. - Свидетельство о рождении должно быть заверено нотариусом. (при предоставлении сотрудникам оригинала, копию заверять не нужно ) - Если ребенок не путешествует с одним из родителей, или срок действия визы для ребенка отличается от срока действия одного из путешествующих родителей, требуется оригинал(возвращается) и копия нотариально заверенная доверенность (возвращается) на выезд ребенка от (не путешествующего) родителя вместе с копией его паспорта. - Если ребенка сопровождает другое лицо, а не родитель, требуется нотариально заверенная доверенность на выезд ребенка обоих родителей вместе с копиями их паспортов. - Если у ребенка ТОЛЬКО один родитель, то в документе (нотариально заверенный), который должен быть предоставлен, должно быть указано, что ребенок воспитывался отцом или матерью (например, свидетельство о смерти или решение суда о том, что один из родителей был лишен родительских прав, справка о том, что отец указан со слов матери) - оба родителя / законные опекуны: - должны подписать анкету ребенка лично в Визовом Центре - должны предоставить заверенные (при предоставлении сотрудникам оригинала, копию заверять не нужно) копии удостоверений личности / паспортов обоих родителей	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>- Копия авиабилета туда и обратно</b> с указанием дат въезда и выезда из стран Шенгенской зоны. Пожалуйста, предоставьте копию билета для каждой анкеты. <b>- Полный маршрут на весь период пребывания</b> (с объяснением всех маршрутов поездки, с указанием мест и дат) - Пожалуйста, убедитесь, что в бронировании указано <b>имя пассажира</b> - Виза конечной страны назначения (при необходимости) следует получить до подачи заявления на получение шенгенской визы	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>- Оригинал и копия страхового полиса</b> <b>Страховка является обязательным документов для всех заявителей</b> - Покрывающий весь период предполагаемого пребывания - Действительный для всех шенгенских государств - Адресованный Консульскому отделу Посольства Греческой Республики в Астане. - Покрывающий любые расходы на репатриацию, неотложную медицинскую помощь, неотложную медицинскую помощь или смерть во время пребывания - Минимальная сумма покрытия 30 000 евро. (Пункт должен быть указан в медицинской страховке)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



<p><b>- Подтверждение о проживании:</b></p> <p><b>- Для туристов:</b> подтверждение о бронировании отеля (обязательная предоплата в размере минимум 20%) / загородного дома или путевки. Бронирование с сайта booking.com принимается только при подтверждении 100% оплаты.</p> <p>В нем должны быть четко указаны имена заявителей, даты приезда и отъезда, адрес отеля и контактные данные. Все подтверждения ваучеров должны быть из отеля, а не от турагента / компании. Принимаются ваучера от туроператоров. Если ваучер предоставлен с платформы бронирования отелей, необходимо предоставить подтверждение предоплаты (минимум 20%)</p> <p>Если заявитель путешествует в другие страны Шенгенского соглашения, подтверждение проживания в каждом из государств-членов соглашения.</p> <p><b>- Для круиза:</b> детальный маршрут, информация о пассажире от компании вместе с подтверждением оплаты</p> <p><b>- Для яхт / парусного спорта:</b> письмо от парусной компании / шкипера с указанием маршрута на каждый день и данных путешествующих заявителей. Регистрация яхты и копия паспорта шкипера.</p> <p><b>- Для заявителей, посещающих друзей или семью:</b></p> <p>- Письмо-приглашение от принимающей стороны (<b>на официальном бланке, заверенное в полицейском участке Греции</b>), с указанием имен, дат и условий проживания. В письме-приглашении должны быть четко указаны данные приглашающей стороны (имя, адрес, дата рождения, официальный идентификационный номер, род занятий и место жительства), цель визита, продолжительность пребывания и статус проживания (где остановится приглашенный и кто понесет расходы за него). Некоторые страны Шенген могут требовать подтверждение спонсорства и / или частного жилья в специальной форме</p> <p><b>- сопровождается копией паспорта или удостоверения личности (если приглашающий гражданин ЕС) и налоговой декларации</b></p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p><b>- Подтверждение достаточных средств на время пребывания:</b></p> <p><b>- Последние, оригинальные банковские выписки (с ОРИГИНАЛЬНОЙ ПЕЧАТЬЮ)</b> за последние три месяца и <b>не старше 14 дней с даты подачи заявления.</b></p> <p>- <b>Справка о наличии текущего счета</b> (счет, на который зачисляется заработная плата заявителя; необходим, даже если компания или другой спонсор оплачивает поездку), Сберегательный счет, инвестиционный, выписки по кредитной карте могут быть представлены дополнительно.</p> <p>Если на банковских счетах за последние три месяца недостаточно средств, требуется подтверждение о наличии других регулярных доходов</p> <p>- Если заявитель спонсируется, он должен представить банковскую выписку спонсора за последние три месяца с оригинальной печатью банка на каждой странице, с указанием достаточных средств, а также нотариально заверенное спонсорское письмо, подписанное спонсором, с копией удостоверения личности / паспорта спонсора. Если банковский счет является бизнес-счетом, не на имя заявителя, необходимо предоставить документ организации, или банковское письмо, подтверждающее, что заявитель имеют право подписи</p> <p>- Для членов семьи допускается написание спонсорского письма от руки без заверения у нотариуса</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p><b>- Для трудоустроенных:</b></p> <p><b>- Письмо о трудоустройстве (ОРИГИНАЛ)</b>, с оригинальной печатью и подписью отдела кадров компании, с указанием даты приема на работу, должности, зарплаты и подтверждения об отпуске</p> <p>- Если заявитель работающий не по найму или индивидуальный предприниматель, требуется подтверждение регистрации компании с письмом о трудоустройстве, выданным самому себе</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p><b>Для деловых поездок:</b></p> <p>- Официальное письмо-приглашение от приглашающей компании в Греции (<b>ПИСЬМО ОФИЦИАЛЬНОЙ КОМПАНИИ, с ПЕЧАТЬЮ И ПОДПИСЬЮ</b>) указывающее:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Полный адрес и контактные данные компании</li><li>• ФИО и должность представителя подписывающей компании</li><li>• Цель и продолжительность поездки</li><li>• Данные приглашенного заявителя</li><li>• Лицо или компания, которые будут нести расходы на проезд и проживание</li></ul> <p>- Бронирование отеля, кроме случаев когда в письме-приглашении четко указано предоставление жилья с указанием деталей проживания.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p><b>- Для Пенсионеров:</b> Пенсионное удостоверение</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p><b>- Для студентов:</b> письмо из школы / колледжа / университета с оригинальной подписью, подтверждающее обучение, и копия студенческого билета</p> <p>- Студенты должны быть спонсированы кем-либо</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p><b>- Копии предыдущих Шенген виз</b></p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p><b>- Члены семей граждан ЕС:</b></p> <p>- Супруги или дети (бабушки, дедушки и внуки) владельцев паспортов ЕС должны предоставить подтверждение родства: копию свидетельства о браке (супруга) и свидетельство о рождении (дети). Данные заявители будут освобождены от консульских сборов.</p> <p>- копия паспорта гражданина ЕС</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



<p><b>- Для заявителей, путешествующих на культурные / спортивные / религиозные мероприятия:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- оригинал письма-приглашения от организатора мероприятия (с указанием контактных данных, имени, типа мероприятия, условий и должности нижеподписавшегося представителя)</li><li>- Программа мероприятий</li><li>- Письмо от учреждения отправляющего заявителя</li></ul> <p><b>- для съемочных групп:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Письмо кинокомпании с указанием названия, синопсиса фильма и места съемок</li><li>- Полный список имен путешествующих, членов группы вместе с указанием их должностей</li><li>- Письмо агентства в Греции, подтверждающее договоренности о выдаче разрешений на съемку</li><li>- Свидетельство о регистрации в Местной Кино ассоциации / Торговой палате кино.</li></ul>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p><b>- Для заявителей, путешествующих в учебных / исследовательских целях:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Свидетельство о приеме или регистрации в учебном заведении, с указанием цели посещения академических или профессиональных курсов, или сопроводительное письмо от принимающей компании</li><li>- Студенческие билеты или сертификаты о зачислении в институт</li></ul>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p><b>- Для заявителей, путешествующих на лечение:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Справка от врача и / или медицинского учреждения (также от местного) с указанием истории болезни пациента и подтверждением необходимости получения специального медицинского лечения</li><li>- Официальный документ от принимающего врача или медицинского учреждения, подтверждающий, что конкретное медицинское лечение может быть предоставлено, и пациент будет принят соответствующим образом</li></ul>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

ФИО оператора GVCW : \_\_\_\_\_

Подпись заявителя: \_\_\_\_\_